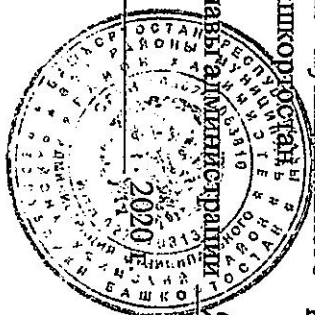


УТВЕРЖДАЮ

Администрация муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан

Заместитель главы администрации
Резванова



" 14 " 01 2020

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

Форма по
ОКУД
Дата

Код по сводному
реестру

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

Библиотечная система

Коды	
0506001	
14.01.2020	
803У0271	
91.01	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по базовому
(отраслевому)

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	1 (наименование показателя ²)	2 (наименование показателя ²)	3 (наименование показателя ²)	4 (наименование показателя ²)	1 (наименование показателя ²)	2 (наименование показателя ²)	7 наименование показателя ⁴	8 единица измерения наименова ние ⁴		9 код по ОКЕИ ⁵	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
9101000.99.0.Б Б83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки				В стационарных условиях			Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент				
9101000.99.0.Б Б83АА02000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки				Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	744	100	101,8	104

910100 О.99.0.Б Б83АА0 1000	Библиотечное, Библиографическое и информационное обслуживание пользователей Библиотеки	Вне стационара	Количество посещений	единиц	642	13 400	13 600	13 800											
910100 О.99.0.Б Б83АА0 2000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Библиотеки	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	единиц	642	11 000	11 200	11 400											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Устав Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая центральная библиотека» муниципальной района Уфимский район Республики Башкортостан утвержден постановлением Администратии МР Уфимский район РБ №2736 от 22.11.2011г.
- Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994г. №736.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Информационные стенды	2 Местонахождение учреждения культуры, график (режим) работы, расписание занятий творческих коллективов	3 По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
Размещение рекламных объявлений в сети Интернет и справочных изданиях	Местонахождение учреждения культуры, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны, реклама и информация о проведении мероприятий, фотоотчеты и т. д.	Еженедельно – в сети интернет. По мере издания справочников

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁶
Раздел 1

1. Наименование работы

Код по базовому
 (отраслевому) перечню

- 2. Категории потребителей работ:** физические лица, юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁷

Уникальный номер рестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер рестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель объема работы				Значение показателя качества работы		
	1 (наименование показателя ⁴)	2 (наименование показателя ⁴)	3 (наименование показателя ⁴)	4 (наименование показателя ⁴)	5 (наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения	код по ОКЕИ ⁵	описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании³

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - Ликвидация и реорганизация учреждения в установленном законом порядке;
 - Нарушения пожарной безопасности (ст. 6, 12 Федерального Закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 №69-ФЗ);
 - Нарушение санитарных правил эксплуатации общественных зданий сооружений, оборудования и транспорта (ст. 24 Федерального Закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 №52-ФЗ);
 - При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, наступления радиационной аварии или техногенной катастрофы (ст. 3.12 кодекса Российской Федерации об административных нарушениях).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: отсутствует
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2 квартальный отчет об исполнении муниципального задания	3 до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	2 Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
	ГОЛОВОЙ отчет об исполнении муниципального задания по форме	до 30 января очередного финансового года	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, ежегодно
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 30 января очередного финансового года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не предусмотрены.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) – 1%.